



Министерство образования и науки  
Нижегородской области

Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 107»

**П Р И К А З**

23.03.2023

№ 85 од

О начале приема документов в 1 класс  
на 2023-2024 учебный год

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Правилами приема на обучение в ГКОУ «Школа № 107»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать организованный прием документов (заявлений) в 1 класс на 2023-2024 учебный год с 1 апреля по 30 июня 2023 года - для детей, проживающих на закрепленной территории, с 6 июля, но не позднее 5 сентября 2023 года для детей, не проживающих на закрепленной территории, по графику.

2. Назначить ответственными за прием документов в 1 класс – заместителей директора С.А. Венералову и О.Н. Шабалину.

3. Определить место приема документов – кабинеты заместителя директора (2 и 3 этажи) по следующему графику: понедельник, среда, пятница с 14.00 до 17.00.

4. Определить перечень документов для приема в 1 класс:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- согласие на обработку персональных данных гражданина, поступающего на обучение в образовательную организацию.

5. Заместителям директора Венераловой С.А. и Шабалиной О.Н.:

5.1. Осуществлять прием документов в 1 класс в соответствии с Правилами приема на обучение в ГКОУ «Школа № 107».

5.2. Разместить на сайте учреждения необходимую информацию для подачи заявлений в 1 класс.

6. Утвердить форму заявления для приема в 1 класс (Приложение № 1), форму расписки о получении документов (Приложение № 2), форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3).

7. Заместителю директора Шабалиной О.Н. осуществлять прием в школу с использованием АСУ «Зачисление в школы».

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Хорошева

С приказом ознакомлены: Шабалина О.Н. Шабалина С.А. С.А. Венералова