



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа № 107»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 28.08.2015 г. № 112/1 од

Положение
о порядке проведения итоговой аттестации выпускников

1. Общие положения

1.1. Положение об итоговой аттестации (экзаменах по трудовому обучению) выпускников МКОУ «Школа № 107» разработано на основе Федерального закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., рекомендаций Министерства образования РФ «О порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» от 14.03.2001 г. № 29/1448-6, Устава Учреждения.

1.2. Положение регламентирует деятельность Учреждения по проведению итоговой аттестации (далее «Экзамен по трудовому обучению»).

2. Организационная часть

2.1. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

2.2. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

2.3. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также вопросы и задания, включающие показ выполнения трудовых приемов.

2.4. Учреждение готовит экзаменационный материал (практическая и теоретическая часть) с учетом профилей трудового обучения. Варианты экзаменационных заданий согласуются с управлением образования администрации

Ленинского района.

2.5. К экзамену по трудовому обучению допускаются учащиеся выпускных

классов по решению Педагогического совета Учреждения.

2.6. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия

в

составе:

- председателя (директор Учреждения),

- заместителя председателя (заместитель директора по учебно-воспитательной работе),

- членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы), учитель трудового обучения и учитель общеобразовательных дисциплин).

2.7. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом директора Учреждения.

2.8. Результаты экзаменов по трудовому обучению оформляются протоколом.

Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранится три года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения - 5 лет.

2.9. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть, за учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

2.10. Учителя трудового обучения знакомят аттестуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов используют имеющиеся пособия, учебники.

2.11. Учителя трудового обучения подготавливают материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

3. Порядок проведения экзамена

3.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа.

3.2. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию. Инструменты и приспособления для выполнения экзаменационной работы экзаменуемые подбирают самостоятельно.

3.3. Члены комиссии анализируют и оценивают выполненную экзаменационную работу

3.4. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом устанавливается 20-минутный перерыв.

4. Оценка результатов экзаменов и выставление итоговой оценки по трудовому обучению

4.1. Выполнение и результат практической экзаменационной работы оценивается по следующим показателям:

- а) умение подобрать нужный инструмент (приспособление) и организовать свое рабочее место;
- б) умение рационально спланировать свою работу;
- в) правильность и темп выполняемых приемов ручной и механической обработки материалов;
- г) соответствие изделия чертежу (рисунок) и заданным техническим требованиям (время, точность, чистота обработки).

4.2. Практическая экзаменационная работа оценивается, если выполнено более половины ее объема.

4.3. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

4.4. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» оценен устный экзаменационный ответ и годовая оценка «5» или «4».

4.5. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» оценен устный экзаменационный ответ и годовая оценка «5».

4.6. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» или «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и годовая оценка «4».

4.7. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» или «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» оценен устный экзаменационный ответ и годовая «4».

4.8. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «5», «4» или «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» или «2» оценен устный ответ и годовая оценка «3».

4.9. После окончания экзамена председатель экзаменационной комиссии сообщает обучающимся оценки.

4.10. Председатель экзаменационной комиссии в день экзамена сдает оформленную документацию заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Принято на Педагогическом Совете
Протокол № 7 от 27.08.2015 г. _____